ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ

Μπαίνουμε στο Ιντερνετ και πληκτρολογούμε :

1) **efka.gov.gr - βεβαιώσεις συντάξεων για φορολογική χρήση**

[2) Εν συνεχεία επιλέγουμε :](https://apps.ika.gr/eTax/) **[Βεβαίωση Συντάξεων - ΕΦΚΑ](https://apps.ika.gr/eTax/)**

Ανοίγει η καρτέλα της Βεβαίωσης Συντάξεων (για φορολογική χρήση) η οποία είναι η παρακάτω και αποτελεί δείγμα:

**Βεβαίωση Συντάξεων  
(Για Φορολογική Χρήση)**

Αρχή φόρμας

**Καλωσορίσατε** στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία «Βεβαίωση Συντάξεων (Για Φορολογική Χρήση)».  
Μέσω της υπηρεσίας αυτής, έχετε τη δυνατότητα πληκτρολογώντας τα απαιτούμενα ασφαλιστικά σας στοιχεία να εκδώσετε τη «Βεβαίωση Συντάξεων Για Φορολογική Χρήση». Η υπηρεσία αυτή απευθύνεται σε όλες τις κατηγορίες των συνταξιούχων του ΕΦΚΑ όπου τα τέσσερα πρώτα ψηφία του Α.Μ ΔΙΑΣ προσδιορίζουν τον φορέα συνταξιοδότησης: 0200 (ΕΦΚΑ), 0150 (τ. ΙΚΑ- ΕΤΑΜ), 0151 (τ. ΕΤΕΑΜ), 0416 (τ. ΤΑΠΟΤΕ), 0164 (τ. ΤΣΠ-ΑΤΕ), 0165 (τ. ΤΑΠ–ΕΤΒΑ), 0171(τ. ΤΥΔΚΥ), 0167(τ. ΤΑΠΑΕ –ΕΘΝΙΚΗ), 2080(τ. ΤΣΑΥ), 0168 (τ. ΗΣΑΠ), 0169 (τ. ΤΣΕΑΠΓΣΟ), 0477 (τ. ΤΑΠΤΠ), 0478 (τ. ΤΕΑΠΕΤΕ), 0166 (τ. ΤΣΠΕΤΕ), 2008(τ. ΤΑΠΙΛΤ) και 0441 (τ. ΤΑΠ-ΔΕΗ).

|  |  |
| --- | --- |
| https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 | https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 |
| Κάτοικος | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Ελλάδος |  | Εξωτερικού | |
| Α.Μ. (γράμματα & νούμερα) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 | https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 |
| A.M.K.A. |  |
| Α.Φ.Μ. |  |
| Έτος | 2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 | https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 |
| Α.Μ. ΔΙΑΣ (χωρίς κενά) | https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0Αναζήτησηhttps://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 |
|  | Για την έκδοση της βεβαίωσης απαιτείται η καταχώρηση κάθε ΑΜ ΔΙΑΣ ξεχωριστά  για κάθε φορέα, ασχέτως αν εκδίδεται ένα Ενημερωτικό Σημείωμα Συντάξεων. Σε περίπτωση που για τον ίδιο φορέα έχει γίνει αλλαγή του ΑΜ ΔΙΑΣ εντός του έτους, παρακαλούμε αναζητήστε την Βεβαίωση Συντάξεων και με τους δύο ΑΜ ΔΙΑΣ. |

|  |  |
| --- | --- |
| https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 | https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 |
| https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 | https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0 |
| Κωδικός Οπτικής Επιβεβαίωσης https://apps.ika.gr/eTax/resources/captcha.jpg;eTaxSessionID=X31pbt7Rc2TpfSchvf5txGyL9hkdg0vQphqRygK1LqHvlfpqrKMC!-317613063 [Ανανέωση](https://apps.ika.gr/eTax/) | Εισάγετε εδώ τον Κωδικό Οπτικής Επιβεβαίωσης όπως εμφανίζεται αριστερά |

|  |
| --- |
|  |

https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0[Καθαρισμός](https://apps.ika.gr/eTax/)https://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0Έλεγχοςhttps://apps.ika.gr/eTax/faces/javax.faces.resource/spacer/dot_clear.gif?ln=primefaces&v=4.0

Στο πλαίσιο **ΑΜ** πληκτρολογούμε τα **7 ψηφία** που είχε ο ΑΜ όπως αναγράφονταν στο Ενημερωτικό Σημείωμα που έστελνε παλαιότερα η EUROBANK όπου εμφάνιζε όλες τις κρατήσεις και το τελικό ποσό σύνταξης.

Πχ Αν ο αριθμός μας ήταν 60/0501112245 θα πληκτρολογήσουμε μόνο τα 7 ψηφία δηλ 5011122

Συμπληρώνουμε τον **ΑΜΚΑ**

Συμπληρώνουμε το **ΑΦΜ**

Επιλέγουμε και το **ΕΤΟΣ**

και τέλος εισάγουμε και τον **Κωδικό Οπτικής Επιβεβαίωσης** στο τετραγωνάκι όπως αυτός εμφανίζεται αριστερά.

Εν συνεχεία πατάμε : **Αναζήτηση**

Πατώντας Αναζήτηση βγάζει ένα πλαίσιο που φέρει τον τίτλο :

**Αναζήτηση ΑΜ ΔΙΑΣ**

Εκεί βγάζει αυτόματα τα στοιχεία σας δηλ το ΑΜ ΔΙΑΣ, την Σύνταξη, την Κατηγορία και έχει ένα πλαίσιο που λέγεται **Επιλογή.**

Πατάμε στην **Επιλογή** και φεύγει το πλαίσιο αυτό σας ξαναδείχνει την αρχική καρτέλα με τα στοιχεία σας καταχωρημένα καθώς και τον ΑΜ ΔΙΑΣ και μετά πατάμε το κουμπί **Ελεγχος**

Επιλέγουμε **Βεβαίωση συντάξεων** και βγαίνει η Βεβαίωση

Όταν τελειώσουμε πατάμε **Καθαρισμός**

για να σβηστεί ό, τι έχουμε καταχωρήσει

Τέλος φόρμας